

**Naam student:**

**1. Algemene inlichtingen**

**Bedrijfsnaam:** AZ Monica Campus ANTWERPEN / Campus DEURNE / Campus BLANCEFLOER (duid uw campus aan)  
**Adres:** Harmoniestraat 68 , 2180 Antwerpen / Fl. Pauwelslei 1, 2100 Deurne / Blancefloerlaan 161 D/0  
 2050 Antwerpen  
**Naam en tel. contactpersoon:** mevr. May van Riel 03 320 56 99  
**Externe dienst PBW:** I.D.E.W.E. 03 218 83 83

**2. Eigenschappen van de werkpost of functie**

Te vervullen functie: medisch secretaresse  
 Uit te voeren taken: assistentie van de arts  
 Vereiste kwalificaties en beroepsvoorwaarden: stagiair(e) medisch secretariaat  
 Lokalisatie van de werkpost: in de onderneming: bureel / desk  
 Te gebruiken arbeidsmiddelen: onder toezicht  
 Voorafgaande instructies: gebruik toestellen op afdeling  
 Te voorziene opleiding: VGM-brochure en stagebundel raadplegen & opleiding op dienst!  
 X Student-werknemer toegelaten X Rookverbod  
 X Eetverbod tijdens werkzaamheden X Verbod gebruik GSM tijdens werkzaamheden

**3. Werkkledij en persoonlijke beschermingsmiddelen (+ beschermingstype aanduiden)**

X Bril: bij kans op spatongeval  Specifieke uitrusting (te specificeren):  
 Gehoorbescherming: X Handschoenen  
 Veiligheidsschoenen:  Masker:  
 X Werkkledij

**4. Verplicht gezondheidstoezicht X ja  nee**

**Vaccinaties/testen**  Tetanus X Tuberculose X Hepatitis A / B  
**Type werkpost**  Veiligheidsfunctie  Activiteiten verbonden aan voedingswaren  
 Functie met verhoogde waakzaamheid X Activiteiten verbonden aan welbepaald risico (zie hieronder)

Details welbepaald risico:	NAAM
→ <b>Chemische agentia</b>	X contact met ontsmettingsmiddelen
→ <b>Biologische agentia</b>	X contact met lichaamsvochten
→ <b>Fysische agentia</b>	<input type="checkbox"/> lawaai <input type="checkbox"/> temperatuur <input type="checkbox"/> ioniserende straling X scherpe voorwerpen
→ <b>Blootstelling hinder</b>	X beeldschermwerk <input type="checkbox"/> hanteren van lasten / heffen en tillen <input type="checkbox"/> nacht- of ploegenarbeid
→ <b>Psychosociale belasting</b>	<input type="checkbox"/> agressie en emoties

**5. Genomen maatregelen verbonden aan moederschapsbescherming X ja  nee**

**Zwangere werknemster:** Aanpassing van de werkpost: na overleg met de arbeidsgeneesheer, in functie van de vaccinatiestatus, geen contact met Sekusept, geen assistentie bij infectie-risicohoudende patiënten. Geen tilwerk in de laatste zwangerschapstrimester. Geen werk op nucleaire geneeskunde."  
**Werknemer die borstvoeding geeft:** overleg met arbeidsgeneesheer in functie van de vaccinatiestatus, geen tilwerk tot en met 10<sup>e</sup> week van de borstvoeding.

**6. Data van advies**

Datum advies comité PBW : 16/10/2012  
 Datum advies preventieadviseur - arbeidsgeneesheer: 03/06/2014 – WPF medisch secretaresse  
 Datum advies preventieadviseur - interne dienst: 04/06/2014 : WPF – medisch secretaresse

De personen verklaren kennis genomen te hebben van deze informatie  
 (naam, datum en handtekening):  
 Stagegever : Stagiair : Ouders (Iln.<18j.)